

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНТ «АИСТ»

1. Законодательные и уставные нормы по предоставлению информации

- 1.1. Настоящее Положение конкретизирует норму Устава СНТ «Аист» (редакции 2018 года) пункт 4 статьи 15 по предоставлению членам товарищества информации о деятельности товарищества, порядок ознакомления с бухгалтерской отчетностью и другой документацией товарищества, определенных пунктом 3 статьи 11 Федерального закона 217-ФЗ, которое осуществляется в порядке, установленном пунктом 7 статьи 21 и пунктом 4 статьи 11 Федерального закона 217-ФЗ
- 1.2. В соответствии с пунктом 3 статьи 11 Федерального закона 217-ФЗ (2017 г.) члены товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов товарищества, заверенные в порядке, установленном статьей 21 настоящего Федерального закона, копии:
- 1) устава товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;
 - 2) бухгалтерской (финансовой) отчетности товарищества, приходно-расходных смет товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);
 - 3) заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
 - 4) документов, подтверждающих права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
 - 5) протокола собрания об учреждении товарищества, протоколов общих собраний членов товарищества, заседаний правления товарищества и ревизионной комиссии товарищества;
 - 6) финансово-экономического обоснования размера взносов;
 - 7) иных предусмотренных настоящим Федеральным законом, уставом товарищества и решениями общего собрания членов товарищества внутренних документов товарищества.
- 1.3. В соответствии с пунктом 13 статьи 17 Федерального закона 217-ФЗ (2017 г.) уведомление о проведении общего собрания членов товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения:
- 1) направляется по адресам, указанным в реестре членов товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);
 - 2) размещается на сайте товарищества в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии);
 - 3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства или огородничества.

Предложения редакционной комиссии по Положению в редакции 2025

- 1.4 В соответствии со статьей 7 Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 152-ФЗ СНТ «Аист» не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, внесенные в реестр членов СНТ «Аист» и доверенности на представительство на общем собрании, без согласия субъекта персональных данных.

2. Основания получения и источники предоставления информации о деятельности СНТ «Аист»

- 2.1 Информация о деятельности товарищества предоставляется только его членам, включенным в установленном Уставом товарищества порядке в Реестр членов СНТ «Аист», по заявленным ими контактными данными: почтовый адрес, адрес электронной почты, домашний и мобильный телефоны.
- 2.2 Основным официальным источником информации о деятельности СНТ «Аист» является, установленный пунктом 2.1 Устава СНТ «Аист» (в редакции 2018 года), официальный сайт товарищества в сети Интернет – aist-snt.ru, действующим с июля 2019 года.
- 2.3 Каждому члену товарищества, предоставившему адрес электронной почты в Реестр СНТ «Аист» создается личный кабинет и предоставляется полный доступ ко всей информации о деятельности СНТ «Аист», размещенной на сайте.
- 2.4 Не члены товарищества и не зарегистрированные в установленном порядке пользователи имеют ограниченный доступ к информации о деятельности СНТ «Аист», размещенной на сайте.
- 2.5 Информирование членов товарищества также может осуществляться наглядной агитацией в помещении Правления и на информационном щите на въезде в СНТ «Аист», путем организации электронного обмена информацией по внесенным в Реестр членов СНТ «Аист» адресам электронной почты.
- 2.6 Оперативное информирование о проводимых в товариществе мероприятиях (собраниях и общественных работах), плановых и аварийных работах на объектах электрохозяйства и водоснабжения, ремонту дорог осуществляется посредством СМС сообщений, для членов товарищества не использующих электронную почту, и сообщений через мессенджеры WhatsApp и Viber в группах «Информация от СНТ «Аист», в которые включены все члены товарищества, использующие данный вид коммуникаций и желающих получать данную информацию.
- 2.7 Данные бухгалтерской и налоговой отчетности товарищества (балансы и налоговые Декларации) представляются только его членам, включенным в установленном Уставом товарищества порядке в Реестр членов СНТ «Аист», по их письменному обращению в Правление в течении 30 дней с момента обращения.
- 2.8 Информация о деятельности СНТ, копии документов не предоставляются его членам, имеющим задолженность по членским и целевым взносам.

3. Перечень информации о деятельности СНТ «Аист», предоставляемый членам товарищества.

- 3.1 Перечень информации о деятельности СНТ «Аист», находящийся в открытом общем доступе, на официальном сайте товарищества aist-snt.ru:
- Общая информация о товариществе: основания создания, кадастровый квартал, площади земель общего пользования, карта размещения земельных участков.
 - Почтовые, банковские, регистрационные и налоговые реквизиты
 - Органы управления и контроля товарищества: председатель (контакты), Правление и

Изменения и дополнения выделены желтым цветом

Предложения редакционной комиссии по Положению в редакции 2025

- ревизионная комиссия
 - Данные старших по линиям
 - Объявления об общих собраниях и организуемых Правлением мероприятиях.
 - Внутренние регламентирующие документы: Правила внутреннего распорядка, Положения о Правлении, ревизионной комиссии, порядке уплаты членских взносов и расходования средств товарищества, порядке принятия решений Правления по финансово-хозяйственным вопросам, временных некоммерческих партнерствам, делопроизводстве в СНТ, старших по линиям, экологический регламент.
 - Архив внутренних регламентирующих документов за 2007-2016 годы.
 - Проекты документов, регламентирующих деятельность товарищества.
 - Телефоны экстренных и дежурных служб.
 - Информация по объектам инфраструктуры: электрохозяйство (тарифы, расчеты электроэнергии, получение информации о потреблении и показаниях приборов учета), водоснабжение (лицензия на пользование недрами, условия к лицензии, учетная карточка и паспорт скважины).
 - Технические регламенты, определяющие порядок ведения садового хозяйства, планировки и застройки участков.
 - Правила пожарной безопасности СНТ.
 - Юридическая помощь садоводам: текст Федерального закона 217-ФЗ с постатейными комментариями, нормативы налогового и природоохранного законодательства.
 - Расписание движения автотранспорта.
- 3.2 Перечень информации о деятельности СНТ «Аист», находящийся в доступе только членам Товарищества, включенным в установленном Уставом порядке в Реестр членов СНТ «Аист», на официальном сайте товарищества **aist-snt.ru**:
- Правоустанавливающие и уставные документы (документы ЕГРЮЛ и ИНН, устав СНТ во всех редакциях, документы прав собственности СНТ, документы по планировке и застройке – генеральный план).
 - Решения и протоколы общих собраний с 2018 года.
 - Приходно-расходные сметы с финансово-экономическим обоснованием с 2018 года.
 - Акты проверок ревизионной комиссией исполнения решений Правления СНТ, смет и договоров подряда с 2018 года.
 - Акты годовых проверок финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Аист» с 2018 года.
 - Документальный архив 2006-2017 годы (решения общих собраний за 2006-2017 годы, решения Правления 2013-2017 годы, акты проверок ревизионной комиссии за 2013-2017 годы, приходно-расходные сметы за 2007-2017 годы).
 - Документы по землеустройству (правоустанавливающие документы по приватизации и по отводу земли, судебные решения по межеванию).
 - Сметы и технические задания на строительство объектов инфраструктуры с 2013 по 2019 год.
 - Протоколы заседаний и решения Правления СНТ «Аист» с 2018 года.
 - Предписания, предупреждения и уведомления членам товарищества
 - Отчеты Правления перед общим собранием с 2014 года.

4. Порядок информирования об общем собрании

- 4.1 Уведомление о проведении общего собрания размещается не менее чем за две недели до

Изменения и дополнения выделены желтым цветом

Предложения редакционной комиссии по Положению в редакции 2025

дня его проведения на официальном сайте товарищества **aist-snt.ru** и доступно всем товарищества. Объявление о собрании размещается на информационных щитах на въезде в СНТ и здании Правления.

- 4.2. Уведомление о собрании и материалы могут направляются членам товарищества по электронной почте, указанной в Реестре членов СНТ «Аист».
- 4.3. Уведомление о собрании могут направляться членам товарищества посредством СМС сообщений, для членов товарищества не использующих электронную почту, и сообщений через мессенджеры WhatsApp и Viber в группах «Информация от СНТ «Аист».
- 4.4. В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества указываются: перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества (пункт 15 статьи 17 217 ФЗ).
- 4.5. Правление товарищества обеспечивает возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов товарищества, не менее чем за семь дней до даты проведения общего собрания (пункт 17 статьи 17 217 ФЗ) путем размещения проектов документов и решений, приходно-расходной смет с финансово-экономическим обоснованием, актов проверок и отчетов на официальном сайте товарищества **aist-snt.ru** и документами на бумажных носителях в помещении Правления, при необходимости, рассылкой информационных материалов по электронной почте, указанной в Реестре членов СНТ «Аист».

5. Порядок информирования о решениях общих собрания, органов управления и контроля товарищества

- 5.1. Протоколы общих собраний размещаются в электронном виде (публикуются) на официальном сайте товарищества не позже семи рабочих дней после их утверждения (пункт 11.9 Устава СНТ «Аист»).
- 5.2. Протоколы собраний с листами регистрации и материалами к нему в оформленном виде доступны для ознакомления членов товарищества по их запросам в помещении Правления СНТ «Аист».
- 5.3. Протоколы заседаний и решения Правления размещаются в электронном виде (публикуются) на официальном сайте товарищества не позже семи рабочих дней после даты принятия указанного документа.
- 5.4. Протоколы заседаний Правления и материалы к нему в оформленном виде доступны для ознакомления членов товарищества по их запросам в помещении Правления СНТ «Аист».
- 5.5. Протоколы и акты проверок ревизионной комиссии размещаются (публикуются) на официальном сайте Товарищества в срок не позже 7 рабочих дней от даты их проведения и за 7 календарных дней до проведения общих собраний.

6. Порядок информирования о назначенных членских и целевых взносах

- 6.1. Информация о назначенных членских и целевых взносах, определенных общим Собранием, сроках их уплаты, квитанции с финансовыми расчетами направляются членам товарищества не позднее 7 дней после проведения общего собрания по электронной почте, указанной в Реестре членов СНТ «Аист».
- 6.2. Уведомление о назначенных членских и целевых взносах могут направляться членам товарищества посредством СМС сообщений, для членов товарищества не использующих электронную почту, для получения квитанций для отправки на расчетный счет товарищества.

Изменения и дополнения выделены желтым цветом

Предложения редакционной комиссии по Положению в редакции 2025

- 6.3 За 7 дней до установленного срока оплаты членских и целевых взносов членам товарищества по электронной почте, указанной в Реестре членов СНТ «Аист», направляется повторное уведомление с квитанцией на оплату членских и целевых взносов.

7. Порядок предоставления копий документов

- 7.1 Заверенные электронные копии протоколов общих собраний и заседаний Правления товарищества, или заверенные выписки из данных протоколов предоставляются членам товарищества по их требованию
- 7.2 Плата, взимаемая товариществом за предоставление копий документов, определяется ежегодно решением Правления товарищества и не может превышать затрат на их изготовление.
- 7.3 Члены товарищества имеют право в течение тридцати дней с момента подачи заявления о предоставлении выписки из реестра членов товарищества в правление товарищества получать указанные выписки, заверенные в порядке, установленном статьей 21 217 Федерального закона.
- 7.4. Установить следующий порядок предоставления копий внутренних документов:
- членам товарищества, внесенным в установленным законами РФ и Уставом порядке в реестр членов СНТ «Аист», вся документация СНТ «Аист» доступна на официальном сайте aist-snt.ru
 - член товарищества самостоятельно распечатывает с официального сайта СНТ «Аист», необходимые ему, внутренние документы товарищества.
 - член товарищества пишет заявление в Правление СНТ «Аист» о предоставлении ему заверенных копий внутренних документов, определенных пунктом 3 статьи 11 Федерального закона № 217-ФЗ, которое направляет на электронную почту aist-snt@mail.ru или вручает председателю СНТ "Аист" или дежурному члену Правления в приемные дни – последняя суббота месяца с апреля по ноябрь.
 - председатель товарищества сверяет распечатанный документ с подлинником, находящимся в делопроизводстве СНТ «Аист», и заверяет его в порядке, определенном пункт 7 статьи 21 Федерального закона № 217-ФЗ «Ведение делопроизводства в товариществе».

8. Порядок ознакомления с внутренними документами товарищества

- 8.1. Оригиналы документов для ознакомления предоставляются только в здании правления для исключения возможности их случайной утраты, повреждения или хищения, в связи с тем, за сохранность этих данных несет личную персональную ответственность Председатель СНТ.
- 8.2. Не предоставляются документы, сроки хранения которых истекли, документы, содержащие персональные данные и коммерческую тайну.
- 8.3. Копирование и фотографирование документов запрещается.
- 8.4. Ознакомление с документами проводится по предварительному согласованию в присутствии ответственного лица.
- 8.5. За одно посещение член товарищества имеет право ознакомиться не более, чем с 10 (десятью) документами одновременно.
- 8.6. Подача заявления на ознакомление с документами осуществляется лично в приемный день либо по электронной почте СНТ «Аист» - aist-snt. В заявлении указывается: ФИО члена СНТ, № участка, перечень конкретных документов. Формулировка: «прочие», «иные» и т.п. не

Изменения и дополнения выделены желтым цветом

Предложения редакционной комиссии по Положению в редакции 2025

допускается. Заявление должно быть подписано лично, с указанием даты, номера телефона, адресом электронной почты.

8.7. К заявлению на ознакомления прикладываются:

- копия документа о государственной регистрации права собственности
- выписка ЕГРН не старше 1 месяца на момент подачи заявления

8.8. Все заявления на ознакомления фиксируются в Журнале «Документы на ознакомление», в котором указываются ФИО, номер участка, дата и подпись. Порядок ознакомления с документами в здании Правления осуществляется при предъявлении лицом паспорта с целью идентификации личности, как члена СНТ Аист. Без предъявления документа, удостоверяющего личность, к ознакомлению с Документацией лицо не допускается.